

**T.C**  
**SEYHAN KAYMAKAMLIĐI**  
**DEMOKRASİ İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ü mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*Ş. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şart, çok namüslim bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*Ş. Öztürk*



Nihat KOÇAK  
Okul Müdürü

## SUNUŞ

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Zoru hemen başarırız, imkânsızı başarmak zaman alır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriýi gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum

NIHAT KOÇAK  
Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>4</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>6</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>7</b>
OKULUN KISA TANITIMI * .....	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	9
PAYDAŞ ANALİZİ .....	15
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	18
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	21
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>24</b>
MİSYONUMUZ * .....	24
VİZYONUMUZ * .....	24
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	24
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>25</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	26
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	29
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	34
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>36</b>
<b>EKLER:</b> .....	<b>37</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Nihat KOÇAK	Okul Müdürü	Engin ÜZÜM	Okul Müd. Yrd.
Funda Güralev	Okul Müd. Yrd.	Meryem ÜN	Okul Müd. Yrd.
Fatma Gül ÖZTÜRK	Öğretmen	Berrin ARIK	Öğretmen
Nihayet ŞAHİN	Öğretmen	Gülseren GÖK	Öğretmen
Mehmet AKBAŞ	Öğretmen	Ummuhan GÖKTAŞ	Öğretmen
Ziya KAVAK	Öğretmen	Hatice ÖZDEMİR	Öğretmen
		Aynur METE	Gönüllü Veli
		Ömer KAYIK	Gönüllü Veli



## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuzun arsası, Niyazi TARİMER adında bir vatandaş tarafından bağışlanmıştır. Okulumuza, o dönemin Cumhurbaşkanı'nın adı verilmiştir. Okulumuz, İlimizin Seyhan İlçesinde yer almaktadır. Kuruluşu ise, 1986 yılında olmuştur. İlk olarak: 22 derslik olarak yapılmıştır 1999 yılında İkinci binası 10 derslik olarak eğitim öğretime açılmıştır. Hayırsever bir yurttaş portakal bahçesini hibe etmiştir.4700 M2 lik toplam bir alanı vardır.

Okulumuz iki binadan oluşmakta olup, ana binasında 22 derslik, ek binada 13 derslik bulunmaktadır. Ana binada 1 öğretmen odası, 1 mescit, 1 hizmetli odası, 1 rehber öğretmen odası, 1 çok amaçlı salon, 1 müdür yardımcısı odası, 1 müdür odası bulunmaktadır. Ek binada ise 13 derslikten başka, 2 idareci odası, 1 Öğretmenler odası, 1 temizlik malzeme odası, 1 çok amaçlı salon 1 rehberlik odası, 2 Anasınıfı, 1 arşiv, 1 depo ,4 tuvalet bulunmaktadır. Okulumuzun bahçesinde 1 Atatürk büstü ve tören alanı, 1 kantin, 1 güvenlik kulübesi, 2'li çeşme ilk olarak Abdulhakim ŞİK isminde bir yurttaş tarafından yapılmış olup, en son olarak, Gülay BENER anısına yeniden restore edilmiştir. Arka dış kapıdan öğrenci giriş ve çıkışları sağlanmakta, ön kapıdan ise, veli ve öğretmenler giriş çıkış yapmaktadır.





## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ADANA			İlçesi: SEYHAN		
Adres:	Barbaros mah. Barbaros cad. No:111		Coğrafi Konum (link):	<a href="https://goo.gl/maps/dytcKuLaaFq">https://goo.gl/maps/dytcKuLaaFq</a>	
Numarası:	(322) 361 22 33		Faks Numarası:	-	
e- Posta Adresi:	724881@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	demokrasil.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	724881		Öğretim Şekli:	İkili eğitim	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1984			Toplam Çalışan Sayısı:	85	
Öğrenci Sayısı:	Kız	627	Öğretmen Sayısı	Kadın	61
	Erkek	740		Erkek	13
	Toplam	1367		Toplam	74
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:39	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı:		20 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		12

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu:

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	2	4
Sınıf Öğretmeni	10	50	60
Branş Öğretmeni	0	7	7
Rehber Öğretmen	2	1	3
Anasınıfı Öğretmeni	1	3	4
Yardımcı Personel	6	0	6
Güvenlik Personeli	1	0	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>22</b>	<b>63</b>	<b>85</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3+2	Çok Amaçlı Salon	var	
Derslik Sayısı	35	Çok Amaçlı Saha	var	
Derslik Alanları (m <sup>2</sup> )	49x35=1657m <sup>2</sup>	Kütüphane		yok
Kullanılan Derslik Sayısı	35	Fen Laboratuvarı		yok
Şube Sayısı	67	Bilgisayar Laboratuvarı		yok
İdari Odaların Alanı (m <sup>2</sup> )	25x4=100m <sup>2</sup>	İş Atölyesi		yok
Öğretmenler Odası (m <sup>2</sup> )	30x2=60m <sup>2</sup>	Beceri Atölyesi		yok
Okul Oturum Alanı (m <sup>2</sup> )	1290m <sup>2</sup>	Pansiyon		yok
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m <sup>2</sup> )	3210m <sup>2</sup>			
Okul Kapalı Alan (m <sup>2</sup> )	3230m <sup>2</sup>			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	100m <sup>2</sup>			
Kantin (m <sup>2</sup> )	15m <sup>2</sup>			
Tuvalet Sayısı	10			
<b>Diğer (süt odası, depo, mescit, destek sınıfı, dikiş, rehberlik)</b>	<b>246m<sup>2</sup></b>			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1/A	7	10	17	2/A	10	14	24
1/B	9	9	18	2/B	12	10	22
1/C	5	11	16	2/C	12	12	24
1/D	10	12	22	2/D	10	13	23
1/E	7	7	14	2/E	10	13	23
1/F	6	9	15	2/F	10	12	22
1/G	7	11	18	2/G	13	12	25
1/H	8	13	21	2/H	12	11	23
1/İ	9	7	16	2/İ	8	13	21
1/J	13	10	23	2/J	12	8	20
1/K	9	10	19	2/K	7	11	18
1/L	5	14	19	2/L	7	11	18
1/M	4	13	17	2/M	10	11	21
1/N	7	8	15	2/N	8	10	18
1/O	9	13	22	2/O	10	14	24
<b>TOPLAM</b>	<b>115</b>	<b>157</b>	<b>272</b>	<b>TOPLAM</b>	<b>151</b>	<b>175</b>	<b>326</b>

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
3/A	10	14	24	4/A	12	7	19
3/B	12	14	26	4/B	9	11	20
3/C	13	14	27	4/C	9	8	17
3/D	8	15	23	4/D	12	9	21
3/E	9	13	22	4/E	10	9	19
3/F	10	16	26	4/F	10	7	17
3/G	11	14	25	4/G	7	10	17
3/H	13	16	29	4/H	7	10	17
3/İ	14	11	25	4/İ	7	12	19
3/K	15	10	25	4/J	9	10	19
3/L	12	14	26	4/K	7	11	18
3/M	9	16	25	4/L	10	10	20
3/N	10	16	26	4/M	10	8	18
<b>TOPLAM</b>	<b>146</b>	<b>183</b>	<b>329</b>	4/N	8	12	20
ANASINIFI E	11	11	22	4/O	9	12	21
ANASINIFI F	12	10	22	4/P	12	10	22
ANASINIFI S	9	13	22	4/R	10	7	17
ANASINIFI Y	10	12	22	<b>TOPLAM</b>	<b>158</b>	<b>163</b>	<b>321</b>
<b>TOPLAM</b>	<b>42</b>	<b>46</b>	<b>88</b>	UYUM-A	7	7	14
				UYUM-B	8	9	17
				<b>TOPLAM</b>	<b>15</b>	<b>16</b>	<b>31</b>

**TOPLAMLAR:**

**KIZ:627**

**ERKEK:740**

**1367**



## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

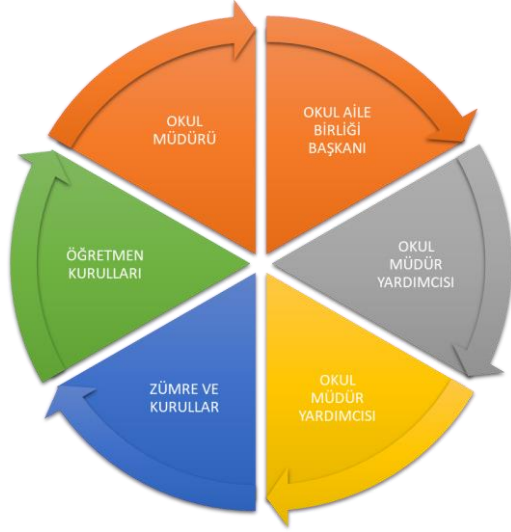
Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	8	Yazıcı Sayısı	7
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	4mbps
Tarayıcı	2		

**Gelir ve Gider Bilgisi:** Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	18.217,01	15.162,92
2017	21.540,2	19.736,04
2018	26.791,83	16.258,88
2019	41.322,1	37.984,99

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

**Olumlu (Başarılı) yönlerimiz :** Öğrencilerimiz gerek idare gerek öğretmenler gerekse rehber öğretmenlerimizle kolayca iletişim kurabilmekteler. Sorunlarının çözümü için sınıf rehber öğretmenleri ile iletişim kurmakta zorlanmamaktadır. Okulda güvende hissedip okulu sevmektedirler. Okulumuzun güvenlik personeli ile okulun olumsuz olabilecek dış paydaşlara kapalı olacağını düşünmektedirler. Okulumuz temiz olup, eksik olan bir temizlikte temizlik personeline rahatlıkla ulaşabilmektedirler. Sınıflarımızın kalabalık olmayışı sayesinde bireysel olarak kendileriyle ilgilenme fırsatının bulunabildiğine inanmaktalar.

**Olumsuz (başarısız) yönlerimiz :**Okulumuzun beden eğitimi derslerini canlı kılabilecek spor malzemesi eksikliği vardır. Teknolojik aletlerin sınırlı olması ve bölge şartlarının yetersizliği sebebi ile derslerdeki başarının etkilenebileceği düşünülmektedir. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler, geziler düzenlenememektedir.

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

**Olumlu (Başarılı) yönlerimiz :** Öğretmen gelişimi için fırsatlar sunmakta, zümreler arası uyum vardır. Sosyal çevre yetersizliği göz önünde bulundurularak, veli ziyaretlerine önem verilmektedir. Öğretmenler arası işbirliği yapılmaktadır. Yapılacak çalışmalarda öğretmenin fikri alınmaktadır, ilgili müdür yardımcılarıyla rahatlıkla iletişim kurulabilmektedir. Kurumdaki duyurular çalışanlara zamanında iletilir. Öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır. Yöneticiler , yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

**Olumsuz (başarısız) yönlerimiz :** Sosyal etkinlikler yeteri kadar yapılamamaktadır. Gezi gözlem faaliyetleri yeteri kadar yapılamamaktadır. Araç gereçler yetersiz olup temin etmekte güçlük yaşanmaktadır. Okulumuzun teknolojik yetersizliği sebebi ile dersler çoğu zaman soyut kalmaktadır. Okulumuzda bir çok okulda yer alan akıllı tahtanın olmayışı büyük bir eksiklik olarak görülmektedir.

## Veli Anketi Sonuçları:

**Olumlu (Başarılı) yönlerimiz :** Öğrencilerin giriş ve çıkışlarında gerekli güvenlik tedbirleri alınmış olması veliler tarafından olumlu karşılanmaktadır. Veliler, sınıf öğretmenleri ile ihtiyaç duyduğu her anda görüşme imkanı bulabilmektedir. Okulumuzda bulunan rehber öğretmenlerin yapmış olduğu veli bilgilendirme çalışmaları olumlu karşılanmaktadır. Öğrenciyle ilgili bir sorun olduğunda ilgilenilip, devam etmediği zaman arayıp haber verilmektedir. Okul sitesi güncel olup, e-okuldan gerekli bilgileri ulaşılmaktadır. Okul idaresiyle olumlu ya da olumsuz her türlü konu rahatlıkla görüşülebilmektedir.

**Olumsuz (başarısız) yönlerimiz:** Okul fiziki olarak yetersizdir. Teknolojik aletler sınırlıdır. Yeteri kadar sanatsal ve kültürel etkinlikler yapılmamaktadır.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler:

## GÜÇLÜ YÖNLER

Öğrenciler	Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli olması, Öğrencilerin okula devamının sağlanması, Disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması,
Çalışanlar	Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması. Çalışanların özverili olması görev ve sorumluluklarını bilmesi.
Veliler	Velilerle işbirliğinin yapılması. Okul aile birliğinin iş birliğine açık olması.
Bina ve Yerleşke	Yeni ve büyük bir okul binasına sahip olmamız, Okulumuzda derslik başına düşen öğrenci sayısının oldukça az olması
Donanım	Güvenlik kameralarının olması. Çok amaçlı salonun olması.
Bütçe	Kantin kirasının olması
Yönetim Süreçleri	Alınan kararlarda personelin görüşünün alınması Öğretmenler kurulunda alınan kararların



	herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişim kanallarının açık olması, okul sitesinin aktif olarak kullanılması ve çalışanlarla ikili iletişim kanallarının açık olması.

## ZAYIF YÖNLER

Öğrenciler	Yabancı uyruklu öğrencilerin okula uyum süreci (dil sorunu)
Çalışanlar	İkili öğretim yapılması sebebi ile sabahçı ve öğlenci öğretmenlerin birbiriyle yeterli koordinasyon sağlayamaması.
Veliler	Eğitilmiş veli sayısının az olması. Okul-veli işbirliğinin istenen düzeyde olmaması
Bina ve Yerleşke	Sosyal, kültürel, sportif faaliyet alanlarının azlığı
Donanım	Teknolojik eşyalarımızın çok eski ve yetersiz olması. Akıllı tahta, projeksiyon makinası gibi günümüzde kullanılan ve olması eğitimi somutlaştıran teknolojik aletlerin olmaması.
Bütçe	Kantin dışında okulun gelirinin olmayışı
Yönetim Süreçleri	Okulun maddi kaynaklı ihtiyaçlarına çözüm bulmakta zorlanılması.
İletişim Süreçleri	Proje, beceri üretme potansiyelinin düşük olması, ikili öğretimin beraberinde getirdiği yeterli koordine olamama sorunu.

### Dışsal Faktörler

## FIRSATLAR

Politik	Mahalle muhtarları ile rahatlıkla iletişime girilebilmesi. Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı, Milli Eğitim Bakanımızın eğitimin içinden gelmesi ve sorun alanlarını bilmesi.
---------	--

Ekonomik	Gerektiğinde hayırseverlerin ve ilçe milli eğitim müdürlüğünün gerekli yardımı yapması
Sosyolojik	Okulumuzun farklı kitlelerde paydaşlarının olması velilere kısa sürede ulaşılabilmesi. Okulumuzun karakol, hastane ve sağlık ocağına yakın olması.
Teknolojik	Elimizde olan tüm teknolojik aletler kullanıma açıktır.
Mevzuat-Yasal	Eğitimde sürekli değişen politikalarının geliştirilmesi. "Bir Milyon Öğretmen, Bir Milyon Fikir" projesi kapsamında öğretmenlerden gelen fikirlerin Bakanlık tarafından mevzuata dönüştürülmesi.
Ekolojik	Sıfır Atık" projesine okulumuzun da tam anlamıyla dahil olması

## TEHDİTLER

Politik	Globalleşme ile birlikte gelişmiş ülke ve yüksek teknolojiye sahip kurumlarla yaşanan rekabetin olumsuz etkilerinin eğitim ve öğretime yansımaları. Politik ve siyasi çatışmaların eğitim kalitesini düşürmesi.
Ekonomik	Veli gelirlerinin oldukça düşük olması ve muhtaç ailelerin çok olması.
Sosyolojik	Okulumuz kayıt bölgesindeki aileler arasındaki sosyal ve kültürel farkın çok olması. Yabancı uyruklu veliler ile yaşanan sorunlar. Bulduğumuz bölgenin hızlı göç alıp vermesi.
Teknolojik	Evlerde teknolojinin hatalı veya fazla kullanımı( Bilgisayar, tablet, tv bağımlılığı) Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi.
Mevzuat-Yasal	Sürekli değişen Eğitim politikaları ve İlköğretim Kurumları yönetmeliğinin öğrenci disiplini ile ilgili maddelerinin yetersizliği
Ekolojik	Nüfus rejimindeki istikrarsızlık, artan hareketlilik.

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Yabancı uyruklu öğrenciler için oryantasyon çalışmaları yapılması
2	Devamsızlık yapan öğrencilerin okula devamını sağlayacak gerekli iş ve işlemlerin yapılması.
3	Rehberlik servisini aktif olarak kullanarak özel eğitime ihtiyacı olan tüm öğrencileri kucaklayacak çalışmaların yapılması.
4	Hayat boyu öğrenme çalışmalarına aktif olarak katılma.
5	Okulumuzun bulunduğu çevrenin, eğitim -öğretime erişilebilirlik hakkında zorunlu eğitimi aşan beklentileri.

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Günümüz teknolojisine uygun bir eğitim-öğretim ortamına kavuşarak akademik başarının artmasına olanak sağlamak.
2	Öğrencilerimizde okuma kültürünü en üst seviyeye çıkarmak.
3	Öğretim yöntemlerini etkili kullanmak ve işin donanımına sahip branş öğretmenleri görevlendirilmesi( Beden eğitimi, müzik...vb.)
4	Öğrenci başarısının düşük olması.
5	Ders araç gereç eksiğinin tamamlanması.
6	Öğrencilerin sportif aktivitelere katılması.
7	Sosyal ve kültürel geziler düzenlenmesi.

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Okul bahçesinde öğrencilerin sportif faaliyet yapacakları alanların yetersizliği (basket potası, mini oyun parkı..vb.)
2	Günümüz teknolojisine uygun eğitim-öğretim araçlarının eksikliği( akıllı tahta, projeksiyon cihazı...vb.)
3	Eğitim ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması.
4	İş güvenliği ve okul güvenliğine yönelik tüm tedbirlerin alınması
5	Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi.
6	Okul yönetiminin veli, öğretmen ve öğrencilerle sürekli iletişim halinde olması.
7	İkili öğretimin getirdiği öğretmen arası koordinasyon ve sınıf kullanımında hijyen sorunu.



## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Yeniliklere açık, sürekli kendini geliştiren genç öğretmen kadrosuyla, öğrenci merkezli eğitim veren, teknolojiyi kullanan, velilerin ihtiyaç duydukları her an okul idaresi ve öğretmenlerine ulaşım rehberlik hizmetlerini alabildikleri, öğrencilerinin başarılarını ön planda tutup, kaliteden ödün vermeyen çağdaş bir eğitim kurumuyuz.

### VİZYONUMUZ

Akademik, sosyal, kültürel ve sportif başarıları her kesim tarafından kabul edilmiş, ilçemizde tercih edilen bir okul olmaktır.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Ülkemizin geleceği.
2. Nitelikli eğitim
3. Güven ve hakkaniyet
4. Sabır ve hoşgörü
5. Odaklanma ve inanç.
6. Yenilikçilik
7. Özel destek programları
8. İletişim ve teşvik
9. Sürekli gelişim
10. Açık, anlaşılır, açıklayabilir ve erişilebilir olmak

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Stratejik amaçlar; misyon, vizyon, ilke ve değerlerle uyumlu, misyonun yerine getirilmesine katkıda bulunacak ve mevcut durumdan gelecekteki arzu edilen duruma dönüşümü sağlayabilecek nitelikte, ulaşılmak istenen noktayı açık bir şekilde ifade eden ve stratejik planlama sürecinin sonraki aşamalarına rehberlik edecek şekilde stratejik konulara uygun olarak tespit edilmiştir. Hedeflerin tespitinde; paydaş beklentileri, konulara ilişkin alternatifler, mevcut durum analizi ve istatistikî verilerin varlığı ve verilere olan ihtiyaç göz önünde bulundurulmuştur. Stratejik planlama çalışmaları ile; kurumsal rol ve sorumluluklar çerçevesinde stratejinin operasyonlara dönüştürülmesi, hizmet birimleri arasında sinerji yaratılarak, tespit edilen stratejilerine yönlendirilmesi, bireysel stratejilerin kurumsal stratejiler ile ilişkilendirilerek bütünleştirilmesi, bir başka ifadeyle stratejik yönetimin sürekli bir süreç haline getirilmesi ve herkes tarafından benimsenmesinin sağlanması hedeflenmiştir.

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı(%)	%98	%99	%100	%100	%100	%100
<b>PG.1.1.b</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı	%25	%30	%50	%55	%60	%70
<b>PG.1.1.c.</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı	%50	%60	%70	%80	%90	%100
<b>PG.1.1.d.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%4	%3	%2	%1	%0	%0
<b>PG.1.1.e.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%15	%10	%5	%1	%0	%0

<b>PG.1.1.f.</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.1.1.g.</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	%90	%90	%95	%95	%100	%100
<b>PG.1.1.h.</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	80	100	110	120	130	140

## Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. Devamsızlık mektuplarının gönderilmesi.	İlgili Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. Ev ziyaretlerinin yapılması.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin ailelerine yönelik olarak görüşme bilgilendirmelerin yapılması.	Rehberlik Servisi ve Sınıf Öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı boyunca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.5	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin düzenli olarak RAM ve Sağlık kuruluşlarına yönlendirmelerinin yapılması.	Sınıf öğretmenleri ve Rehber öğretmenler	1.Sınıflar Nisan ayı diğer sınıflar tüm eğitim öğretim yılı boyunca
1.1.6	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılacak olan kursların afiş ve panolarla duyurulması.	Müdür yardımcıları ve kurs öğretmenleri	Ekim ve Şubat ayları
1.1.7	Hayatboyu öğrenme kapsamında hangi kursların açılacağını tespit edilecek.(Yetişkinlere okuma-yazma kursu vb.)	Okul Müdürü	Ekim ve Şubat ayları

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.*

*(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,*

*Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)*

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.1.a</b>	Uyum sorunu yaşayan öğrenci sayısı	20	16	12	8	4	0
<b>PG.2.1.b</b>	Devamsızlık sayıları	65	50	35	20	10	0
<b>PG.2.1.c</b>	Sınıf tekrarına kalan öğrenci sayısı	75	60	45	30	15	0
<b>PG.2.1.d</b>	Ders dışı etkinlik kursları sayısı	8	10	12	14	16	18

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Uyum sorunu yaşayan öğrencilerin motivasyon ve oryantasyonunu arttıracak çalışmalar yapılması, okula uyum ekibinin kurulması	İlgili müdür yardımcıları başkanlığında Uyum ekibi	09.09.2019
1.1.2	Sürekli devamsız durumundaki öğrenciler için okula kazandırma çalışmalarının yapılması.	Müdür yardımcıları başkanlığında ADEY Komisyonu	30.09.2019
1.1.3	Sınıf tekrarına kalan öğrenciler ile ilgili iş ve işlemler yapılması.	İlgili müdür yardımcıları başkanlığında Rehber Öğretmen ve Sınıf öğretmeni denetiminde	01.06.2019
1.1.4	Ders dışı etkinlik açacak olan öğretmenlerin teşvik edilmesi.	Okul müdürü	01.09.2019



*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

*(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,*

*İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)*

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.2.a</b>	Okulda düzenlenen eğitsel rehberlik çalışmalarının oranı.	%80	%90	%100	%100	%100	%100
<b>PG.2.2.b</b>	Velilere yönelik olarak yapılan eğitsel-mesleki-kişisel rehberlik çalışmaları oranı	%70	%80	%90	%90	%100	%100
<b>PG.2.2.c.</b>	Öğrencilere yönelik kişisel rehberlik çalışmalarının yapılma oranı	%85	%90	%95	%100	%100	%100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrencilere 'verimli ders çalışma yöntemi' hakkında bilgilendirme yapılması.	Rehber Öğretmenler	Ekim
2.2.2	Okula yeni kayıt yaptıran öğrencilerin okula uyum süreçlerini hızlı ve sağlıklı bir şekilde gerçekleştirebilmelerini sağlamak	Sınıf Öğretmenleri, rehber öğretmenler, okul idaresi	Eylül
2.2.3	Öğrencilerin okuma alışkanlığı geliştirmeleri ve güdülenmeleri yönünde desteklenmeleri	Sınıf öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.2.4	Öğrencilere ders dinleme becerisi ve motivasyonu arttırmaya yönelik etkinlikler yaptırılması.	Sınıf öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.2.5	Velilere yönelik olarak bağımlılıkla mücadele, sağlıklı beslenme ile ilgili seminer verilmesi.	Rehber öğretmenler	Kasım
2.2.6	Velilere yönelik internet ve teknoloji kullanımı ile ilgili seminer çalışmasının yapılması.	Rehber öğretmenler	Aralık
2.2.7	Öğrencilere yönelik meslek tanıtımı konusunda sınıf içi etkinlikler yapılması	Rehber öğretmenler ve sınıf öğretmenler	Mayıs
2.2.8	Çocuk eğitimi, mahremiyet eğitimi, anne baba tutumları, etkili iletişim konularında veli seminerlerinin verilmesi	Rehber öğretmenler	Ocak
2.2.9	Mahremiyet eğitimi, verimli ders çalışma yöntemleri, meslek tanıtımları ile ilgili sınıf ve okul panosu hazırlanması.	Rehber öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.2.10	Okulun sevdirilmesine, öğrencilerin okula uyumunun arttırılmasına yönelik sınıf içi oryantasyon çalışmalarının yapılması.	Sınıf öğretmenleri	Eylül

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir. Kurumumuz daha donanımlı ve güvenli hale getirilmeye çalışılacaktır.

*Stratejik Hedef 3.1.* Okulumuzda katılımcı yönetim anlayışıyla birlikte, temizlik ve iş sağlığı ve güvenliği gibi konularda çevresine örnek konumda olan bir kurum haline getirilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	Okulumuzdaki öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	23	25	30	30	30	30
<b>PG.3.2.b</b>	Okuldaki yardımcı hizmetli sayısı	7	10	10	10	10	10
<b>PG.3.3.c.</b>	Okulumuzda bulunan çok amaçlı salonun aktif kullanım durumu	%70	%80	%100	%100	%100	%100
	Okulumuzda iş güvenliği eğitimi alan personelin okul personel sayısına oranı	%98	%100	%100	%100	%100	%100
	Mevcut kamera sayısı	16	20	20	20	20	20

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulumuzda bulunan konferans salonunun eğitim öğretim faaliyetlerinde ve rehberlik çalışmalarında daha etkin olarak kullanılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim öğretim yılı boyunca
1.1.2	Okulumuzda Arama Kurtarma Tahliye eğitimi alan personel sayısı arttırılacaktır.	Okul müdürü	Seminer eğitim dönemleri
1.1.3	Okulumuzda iş güvenliği eğitimi alan personel sayımız arttırılacaktır.	Okul müdürü	Seminer eğitim dönemleri
1.1.4	Temizlik personelinin çalışmaları titizlikle incelenecek gerekli takip ve hijyen kontrolleri yapılacak.	Okul idaresi ve öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı boyunca
1.1.5	Okulda bulunan mevcut kameralar bozulduğu takdirde onarılması güvenlik tedbirlerinin üst seviyeye çıkarılması için gerekli önlemler alınacaktır.	Okul müdürü	Eğitim öğretim yılı boyunca
1.1.6	Öğretmenler arası iletişim ve koordinasyonu arttırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi	Eğitim öğretim yılı boyunca

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	17.000	22.500	24.000	26.000	28.000	117.500
<b>TOPLAM</b>	17.000	22.500	24.000	26.000	28.000	117.500

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## EKLER:

DEMOKRASİ İLKOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,32	86,45
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,45	95,00
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4,42	88,33
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,58	91,67
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4,17	85,33
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	1,75	35,00
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	2,90	58,00
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	4,50	90,00
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4,58	91,67
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,42	88,33
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,65	93,00
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	4,25	85,00
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,25	85,00
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>4,09</b>	<b>82,52</b>

DEMOKRASİ İLKOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
VELİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,45	90,00
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,25	85,00
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4,25	85,00
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	4,10	82,00
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,35	86,90
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,45	90,00
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4,25	85,00
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	3,25	65,00
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4,60	92,00
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	2,25	45,00
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	3,90	78,00
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	3,78	75,64
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,38	67,64
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>3,94</b>	<b>79,01</b>

DEMOKRASİ İLKOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,65	93,00
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	3,94	78,80
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	4,60	92,00
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3,54	70,80
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,76	95,20
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,92	78,40
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,62	92,40
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,40	88,00
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,68	93,60
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	4,14	82,80
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	4,30	86,00
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3,32	66,40
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,84	76,80
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>4,20</b>	<b>84,16</b>